

### Tänk på

- Ansökan ska vara inlämnad senast 1 månad före den önskade uppehållsperiodens startdatum
- Uppehåll kan beviljas för högst 2 år i taget
- Vid beviljat uppehåll behöver du själv bevaka uppehållsperiodens slutdatum då avfallshämtningen startar igen, vi påminner inte om att perioden börjar närma sig sitt slut

## Ansökan om uppehåll i avfallshämtning på grund av obebodd fastighet

Om en fastighet kommer att vara obebodd under en sammanhängande tid om minst 6 månader för en- och tvåbostadshus och 3 månader för verksamhet, kan uppehåll i fastighetens renhållningsabonnemang medges under förutsättning att villkoren nedan uppfylls. Att du anser att fastigheten är obebodd är inte ett skäl till ansökan om uppehåll i avfallshämtning.

### Ansökan avser

Start- och slutdatum för uppehåll. Se ovan när ansökan senast ska vara inlämnad.	Fastighetsbeteckning
Från och med:	till och med:

### Kontaktuppgifter till lagfaren ägare

Namn	Personnummer	
E-postadress	Telefon	
Folkbokföringsadress	Postnummer	Ort

### Intygande och namnunderskrift

Jag intygar att jag uppfyller **samtliga** villkor nedan för att uppehåll i renhållningsabonnemang ska medges.

- Fastigheten kommer att vara obebodd under en sammanhängande tid om minst 6 månader (verksamhet 3 månader)
- Anledning till ansökan är inte att fastigheten anses vara obebodd
- Fastigheten får besökas för tillsyn vid högst 3 dagsbesök under sökt uppehållsperiod
- Övernattning får ske vid högst 1 av de 3 dagsbesöken
- Ingen person får vara folkbokförd/skriven på fastigheten under sökt uppehållsperiod
- Fastigheten får inte hyras ut/lånas ut under sökt uppehållsperiod
- Fastigheten får inte renoveras under sökt uppehållsperiod
- Fastigheten får inte vara till försäljning under sökt uppehållsperiod

**Namnunderskrift**

.....

Datum och namnunderskrift av lagfaren ägare Namnförtydligande

### Lämna in ansökan

Välj endast ett av alternativen för att lämna in ansökan.

Alternativ 1 – Efter underskrift – skannas in till pdf-format och mejlas till: kontaktcenter@norrtaelje.se

Alternativ 2 – Skickas per post till: Renhållningsavdelningen, Box 802, 761 28 Norrtälje

### Beslut

Du får ett beslut när vi har handlagt din ansökan.

### Grundavgift

Under beviljad uppehållsperiod betalas hel grundavgift. Läs mer om avgiften på [www.norrtaelje.se/grundavgift](http://www.norrtaelje.se/grundavgift)

### Behandling av personuppgifter enligt dataskyddsförordningen GDPR (EU) nr 2016/679

Norrköping kommun inklusive bolag och kommunalförbund behandlar, lagrar och raderar personuppgifter enligt gällande lagstiftning i dataskydd samt kommunens dokumenthanteringsplaner och reglemente för arkiv. Gå in på [www.norrtaelje.se/personuppgifter](http://www.norrtaelje.se/personuppgifter) eller kontakta ansvarig nämnd om du vill veta mer.

### POSTADRESS

Box 802, 761 28 Norrtälje  
Renhållningsavdelningen

### BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

### KONTAKT

0176-710 00  
[kontaktcenter@norrtaelje.se](mailto:kontaktcenter@norrtaelje.se)  
[www.norrtaelje.se](http://www.norrtaelje.se)