



Beställning av karta med mera

Tänk på!

För nybyggnadskartor behöver vi minst 4 veckor på oss att handlägga din beställning och tillverka kartan. Beställ därför kartan i god tid innan du ska lämna in din ansökan/anmälan.

Skillnaden på anslutning till kommunalt vatten och avlopp inom verksamhetsområde och anslutning via en VA-samfällighet beskrivs på nästa sida.

Beställningen avser

Nybyggnadskarta typ A

Används som underlag för att ta fram en situationsplan vid ansökan om:

- Bygglov för ny huvudbyggnad som ska anslutas till kommunalt vatten och avlopp inom **verksamhetsområde** (ska anslutning ske via en VA-samfällighet ska Nybyggnadskarta B användas).

Nybyggnadskarta typ B

Används som underlag för att ta fram en situationsplan vid ansökan om:

- Bygglov för ny huvudbyggnad som ska ha eget avlopp, gemensamt avlopp eller anslutas till kommunalt vatten och avlopp via en **VA-samfällighet**.
- Större tillbyggnad, större stödmur och större teknikbyggnad (mast, vindkraftverk, ställverk).

Enklare karta

Levereras endast som PDF. Används som underlag för att ta fram en situationsplan vid:

- Ansökan om bygglov för mindre tillbyggnad, plank, skylt och för komplementbyggnad som kräver ett bygglov.
- Ansökan om strandskyddsdispens för byggnation av brygga eller friggebod.
- Ansökan eller anmälan om marklov och rivningslov.
- Anmälan om installation av eldstad/röckanal.
- Anmälan om en så kallad attefallsåtgärd, det vill säga, komplementbyggnad på max 25 kvadratmeter, tillbyggnad av huvudbyggnad med max 15 kvadratmeter, byggnation av högst två takkupor och inredning av ytterligare en bostad i ett enbostadshus.

Innan du beställer en enklare karta kan du först kontrollera med Kontaktcenter om det i kommunens arkiv finns ritningar över fastigheten du i stället kan använda som underlag för att ta fram en situationsplan. Om användbar ritning finns får du den relativt omgående och vi tar inte ut någon avgift för den.

Annat (stomnätspunkter, polygonpunkter, höjdfix, gränspunkter, gränsutvisning etc).

Ange vad:.....

Beställning

Fastighetsbeteckning: Om beställningen endast avser del av fastighet ska en karta bifogas med beställningen, se nästa sida.		
Beställare	Person- eller organisationsnummer	Referensnr/märke (för företag)
Fakturaadress	Postnummer	Ort
Telefon dagtid	E-postadress	
Leveransformat		
Antal papperskopior:.....stycken <input type="checkbox"/> PDF-format <input type="checkbox"/> CAD-format (dxf/dwg)		
Kopior skickas till (om annan än beställaren ovan)	E-postadress (om annan än e-postadressen ovan)	
Utdelningsadress	Postnummer	Ort
Beställarens underskrift	Datum och namnförtydligande	

Jag bifogar övriga uppgifter på ett separat dokument.

Fortsättning

Bilaga med beställningen

Om beställningen endast avser del av fastighet ska du bifoga en karta som tydligt visar den nya tomten. Se beskrivning nedan.



Exempel på karta med ny tomtplatsavgränsning

Den del av fastigheten som beställningen avser ska markeras som exemplet visar på denna karta, det vill säga, det svarta markerade området är en del av Tälje 3:51.

Kostnaden för kartan baseras endast på den inritade tomtens areal.

Avgift

Vi tar ut en avgift för din beställning. Fakturan skickas till beställaren. Information om nybyggnadskarta och avgifter hittar du på www.norrtalje.se/nybyggnadskarta

För att göra din beställning

Välj endast ett av de två alternativen nedan

- Skickas till: Bygg- och miljökontoret, Box 808, 761 28 Norrtälje
- Skannas in till PDF-format (efter underskrift) och mejlas till: bygg.miljonamnden@norrtalje.se

För mer information och förfrågan efter arkiverad äldre ritning

Kontaktcenter

E-post: kontaktcenter@norrtalje.se

Telefon: 0176-710 00

Behandling av personuppgifter enligt Dataskyddsförordningen GDPR

De personuppgifter du lämnar databehandlas för administration av ärendet. I och med detta kommer dina uppgifter att delas av bygg- och miljökontoret och kommunstyrelsekontoret för vidare handläggning av din beställning. Läs mer om GDPR på www.norrtalje.se/personuppgifter.

Om du vill veta vilka uppgifter som finns registrerade om dig måste du lämna in en undertecknad ansökan till bygg- och miljökontoret om att få ta del av registrerade uppgifter. Om du vill begära rättelse av felaktig eller missvisande uppgift i de registrerade personuppgifterna kontaktar du bygg- och miljö-kontoret, 0176-710 00.

Förklaring till VA-samfällighet och verksamhetsområde

Anslutning via VA-samfällighet

Anslutning via en VA-samfällighet innebär att fastigheten ska anslutas till ett internt VA-ledningsnät som VA-samfälligheten i området har byggt och bekostat för fastigheterna i området. Det interna ledningsnätet är sedan anslutet till kommunens allmänna VA-ledningsnät.

Anslutning inom ett verksamhetsområde

Anslutning inom ett verksamhetsområde innebär att fastigheten ligger inom ett fastställt geografiskt område **där kommunen** har eller ska bygga ett VA-ledningsnät för kommunalt VA och anlägga en förbindelsepunkt vid varje fastighets tomtgräns. Vid förbindelsepunkten ansluts fastigheten **direkt** till kommunens ledningsnät.