



Datum:

.....

Sökande (förening):		Lotteriföreståndare (efternamn och alla förnamn):				
Utdelningsadress (gata, box etc):		Utdelningsadress (gata, box etc):				
Postnummer och postort:		Postnummer och postort:				
Organisationsnummer:	Telefon kontorstid (även riktnr):		Personnummer:		Telefon kontorstid (även riktnr):	
Lotteriets art (tombola, 21-lott o d)	Lotttyp (LN-nr)	Antal lotter	Lottpris	Sammanlagt insatsbelopp	Högsta vinstvärde	Sammanlagt vinstvärde
Lottförsäljningsplats/-område:						
Lottförsäljningen skall pågå (fr o m - t o m):			Dragning förrättas:		Datum:	
			<input type="checkbox"/> före försäljning		<input type="checkbox"/> Senast .....	
Dragningsresultatet offentliggörs:						
<input type="checkbox"/> på separat dragningslista		<input type="checkbox"/> genom anslag på försäljningsstället		<input type="checkbox"/> på lottsedeln		<input type="checkbox"/> genom annons i tidning
Tidningens namn:					Datum då annons införs:	
Utfallen vinst skall vara uthämtad senast (datum):			Plats där vinst skall uthämtas:			
Namn på serviceföretag som skall medverka vid lotteriets genomförande (eventuellt):					Telefon (även riktnr):	
Utdelningsadress (gata, box etc):			Postnummer och postort:			
Anordnarens underskrift:			Namnförtydligande:			
			Ort:			

Vilkor, se särskild bilaga

**TILLSTÅNDSBEVIS**

Datum:

Diarienummer:

Tillståndets avgift, kronor:		
Till kontrollant för lotteriet förordnas, namn:		Arvode, kronor:
Postadress (utdelningsadress, postnummer och postort):		Telefon (även riktnr):
Underskrift (plats för ev stämpel):		

## Lotterinämnadens upplysningar om bilagor till ansökan om lotteri

**A** Till varje ansökan, som skall vara fullständigt ifylld och undertecknad, skall alltid bifogas följande handlingar

**1 Vinstplan**

**2 Ekonomisk plan** för lotteriet (se nedan)

**3 Protokollsutdrag** med föreningens beslut att ansöka om lotteritillstånd, lotteriets insatsbelopp och försäljningstid samt uppgift om vem som föreningen utsett till lotteriföreståndare

**4** Vid förhandsdragning skall föreningen antingen medsenda **provlott** eller ange **LN-nr** för den lottyp som föreningen vill använda

**5** Skriftligt **avtal** om serviceföretag anlitas

**B** Följande handlingar skall vidarebifogas i den mån **aktuella** handlingar ej tidigare bifogats lotteriansökan hos tillståndsmyndigheten

**6** Senaste **verksamhetsberättelse** inklusive ekonomisk redovisning

**7** **Stadgar** som antagits och gäller för föreningen

**8** Förteckning över **styrelseledamöter** i föreningen med namn, adress och telefonnummer (ordförande, sekreterare, kassör).

Ekonomisk plan (skall alltid fyllas i) Ange i planen beräknad hyra för: .....dagar			
	Kronor		Kronor
<b>INKOMSTER</b>		<b>UTGIFTER</b>	
1 Sålda lotter .....	.....	1 Vinster i form av pengar .....	.....
2 Rabatter på presentkort .....	.....	2 Vinster (brutto) i form av varor, presentkort) .....	.....
3 Rabatt på varor .....	.....	3 Lotterimaterial .....	.....
4 Annonsinkomster .....	.....	4 Annonskostnader.....	.....
5 Reklaminkomster.....	.....	5 Automathyra .....	.....
6 Ränta .....	.....	6 Lokal-/Platshyra .....	.....
7 .....	.....	7 Kioskhyra .....	.....
8 .....	.....	8 Försäljn arvoden (inkl soc kostn).....	.....
9 .....	.....	9 Konsultarvode .....	.....
10 .....	.....	10 Kontrollantarvode (inkl sociala kostnader) .....	.....
11 .....	.....	11 Tillståndsavgift (vid 15 §) .....	.....
12 .....	.....	12 Övriga kostnader (skall preciseras) .....	.....
Summa:		Summa:	
		Behållning kronor:	

### Upplysning

Lotteriföreståndaren är ansvarig för lotteriet.