



1. Fastighetsbeteckning

Ansökan gäller: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Privatperson <input type="checkbox"/> Företag <input type="checkbox"/> Bostadsrättsförening <input type="checkbox"/> VA-samfällighet¹ <input type="checkbox"/> Kommun 	Är fastigheten köpt inom de senaste 6 månaderna? Om ja, bifoga köpebrev <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej 	Typ av fastighet: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 1- eller 2-familjsfastighet <input type="checkbox"/> Flerfamiljsfastighet <input type="checkbox"/> Verksamhetslokal
---	---	--

Fastighetsbeteckning:		
Fastighetensadress:	Postnummer:	Ort:

2. Uppgifter om anslutning

Inkoppling önskas till kommunalt:			Sedan tidigare finns inkoppling till kommunalt:		
<input type="checkbox"/> Vatten	<input type="checkbox"/> Spillvatten	<input type="checkbox"/> Dag och drän	<input type="checkbox"/> Vatten	<input type="checkbox"/> Spillvatten	<input type="checkbox"/> Dag och drän
Endast för Företag och Bostadsrättsförening			Sedan tidigare finns inkoppling till kommunalt		
<input type="checkbox"/> Fettavskiljare	<input type="checkbox"/> Oljeavskiljare	<input type="checkbox"/> Sprinkler	<input type="checkbox"/> Fettavskiljare	<input type="checkbox"/> Oljeavskiljare	<input type="checkbox"/> Sprinkler

Förklaring till bostadslägenhet och verksamhet finns på sid 3.

Antal personer i hushållet:	Antal bostadslägenheter:
-----------------------------	--------------------------

Beräknad normalförbrukning: 1-2 personer i villa; 70 m³/år – 3-4 personer i villa; 140 m³/år – Fritidsboende; 40 m³/år

3. Uppgifter om förändringar på fastighet som redan är ansluten

Förändringen avser:	
<input type="checkbox"/> Ny tomtyta. Ny total tomtyta:.....m ²	
<input type="checkbox"/> Nya bostadslägenheter. Antal nya:.....stycken, storlek:.....m ² . Rivs byggnad i samband med detta	Nej <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Ny- eller tillbyggnad av verksamhet. Ny bruttototalarea:..... m ² . Rivs byggnad i samband med detta	Nej <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Förändrat användande av befintlig byggnad. Ange en kort beskrivning:.....	

4. Namn och kontaktuppgifter

Det är endast lagfaren fastighetsägare som kan göra en servisanmälan/ansökan.

Med undantag enligt nedan:

Företag - Ombud* för företaget kan göra en servisanmälan/ansökan

Bostadsrättsförening - Ombud* för föreningen kan göra en servisanmälan/ansökan

VA-samfällighet - Ordförande/ betalningsansvarig kan göra en servisanmälan/ansökan

Kommunal verksamhet - Ombud* för verksamheten kan göra en servisanmälan/ansökan

*För att få företräda som ombud måste du vara registrerad hos Bolagsverket.

Är du inte det behöver du i din ansökan/anmälan bifoga en fullmakt från fastighetsägare/behörig firmatecknare.

Lagfaren fastighetsägare: (om annan, se information ovan)	Organisationsnummer/personnummer:	
Adress:	Postnummer:	Ort:
E-postadress:	Telefon dagtid:	

5. Fakturaadress (om annan än ovan)

Fakturaadress:	Postnummer:	Ort:
Kontaktperson:	Referens på fakturan:	

6. Fastighet med verksamhet

<input type="checkbox"/> Fastigheten saknar verksamhet	<input type="checkbox"/> Fastigheten har verksamhet
Bruttoarea för byggnaden/byggnaderna:	
<input type="checkbox"/> Byggnadsritning ² bifogas, där samtliga utrymmen är måttgivna i m ²	

7. Renhållning

Har fastigheten sedan tidigare enskilt avlopp med abonnemang som du vill avsluta? Tänk på att beställa sluttömning. Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	Har fastigheten sedan tidigare abonnemang på latrinhämtning som du vill avsluta? Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	Har fastigheten idag abonnemang för sophämtning? Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
---	--	--

8. Underskrift

Jag som undertecknar har tagit del av informationen på sidan 3. Informationen ska du behålla.	
Jag som undertecknar har tagit del av bifogad ABVA (Allmänna bestämmelser för användande av Norrtälje Kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning). ABVA ska du behålla.	
.....
Datum och namnunderskrift	Namnförtydligande

När du skickar in din servisanmälan till Norrtälje Vatten och Avfall AB innebär det att vi behandlar dina personuppgifter. Läs mer om vad det innebär på nvaa.se/personuppgifter.

POSTADRESS

Norrtälje Vatten och Avfall AB
Box 802, 761 28 Norrtälje

KONTAKT

0176 - 28 33 00
info@nvaa.se

WEBBADRESS

www.nvaa.se

Bilagor vid nyanslutning

¹ Vid anslutning av VA-samfällighet ska en förteckning över samtliga delägande fastigheter bifogas.

² Vid anslutning av verksamhet ska en ritning (A-ritning/planritning) över byggnaden, där samtliga utrymmen är måttgivna i kvadratmeter, bifogas.

Sidan 3-6 ska behållas av den som undertecknar servisanmälan/ansökan

Att ansluta till kommunalt vatten- och avloppsnät (VA)

För anslutning till kommunalt VA ska en Servisanmälan/Ansökan lämnas in till Norrtälje Vatten och Avfall AB. Detta gäller även vid tillfällig anslutning och vid vissa förändringar på fastighet/verksamhet som redan är ansluten.

Förklaringar till bostadslägenhet och verksamhet

Bostadslägenhet är ett eller flera utrymmen inom en eller flera byggnader som i upplåtelsehänseende bildar en enhet. Det kan gälla en självständig byggnad (t.ex. villa, radhus, gäststuga) eller del av en byggnad (t.ex. parhus eller en uthyrningsdel i ett bostadshus). Lägenheten ska kunna användas självständigt och ha matlagningsmöjlighet (kök, trinett eller motsvarande) och toalett. Avgörande för bedömningen är hur lägenheten kan användas, inte hur den används idag. Det är därför inte en förutsättning att lägenheten idag är ansluten till vatten och/eller avlopp. Med verksamhet avses butik, café, hantverk, kontor, verkstad, industri etc. Mer utförligt vad som räknas som verksamhet finns i VA-taxan, se nvaa.se/vaavgift.

Avgifter

För anslutning till kommunalt VA behöver du betala en anläggningsavgift. På www.nvaa.se/vaavgift kan du läsa om våra avgifter. Vid tillfällig anslutning, till exempel byggbodar, gäller andra regler och avgifter. Vid förändring på fastighet/verksamhet, se nedan, kan du behöva betala en tilläggsavgift.

Vid förändring på redan ansluten fastighet/verksamhet

Om nedanstående förändringar sker på fastighet/verksamhet är fastighetsägaren/samfälligheten skyldig att omgående meddela detta samt, beroende på förändring, betala en tilläggsavgift. Om du inte meddelar förändringen kan du behöva betala en dröjsmålsränta för tiden från det två månader förflutit sedan avgiftsskyldigheten inträdde och fram till dess att du betalar tilläggsavgiften.

- Nytt antal bostadslägenheter
- Ändrad användning av befintlig byggnad
- Ny eller tillbyggnad av verksamhet
- Utökad tomtyta (gäller inte fastighet ansluten via en samfällighet)

För mer information

Norrtälje Vatten och Avfall AB

E-post: info@nvaa.se

Telefon: 0176-28 33 00

POSTADRESS

Norrtälje Vatten och Avfall AB
Box 802, 761 28 Norrtälje

KONTAKT

0176 - 28 33 00
info@nvaa.se

WEBBADRESS

www.nvaa.se

ABVA

Allmänna bestämmelser för användande av Norrtälje kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning

Antagen av Kommunfullmäktige 2008-12-15, §368.

Revidering med avseende på ändrad huvudman för den allmänna va-anläggningen från Norrtälje kommun till Norrtälje vatten och avfall AB, antagen den 22 februari 2021 § 12, och gällande från och med 2021-03-01 och tills vidare.

Inledning

1. Huvudman för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen (VA-anläggningen) är Norrtälje vatten och avfall AB.
2. För fastighetsägares användning av den allmänna VA-anläggningen i Norrtälje kommun gäller vad som föreskrivs i lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) eller annan författning samt vad som nedan föreskrivs.

Vad som enligt dessa bestämmelser gäller för fastighetsägaren gäller även för den som innehar fast egendom med tomträtt, ständigt besittningsrätt, fideikommissrätt eller på grund av testamentariskt förordnande.

Har huvudmannen träffat avtal med annan än fastighetsägare om användning av anläggningen, gäller för denne jämlikt 5 § lagen om allmänna vattentjänster vad som i lagen och dessa allmänna bestämmelser föreskrivs om fastighetsägare.

Med fastighet kan enligt 4 § lagen om allmänna vattentjänster i vissa fall även förstås byggnad eller annan anläggning, som ej tillhör ägaren till marken.

Fastighetsägare är skyldig att följa ändring i och tillägg till dessa allmänna bestämmelser.

Inkoppling till den allmänna anläggningen

3. Fastighetsägare som vill ansluta fastigheten till den allmänna anläggningen ska göra skriftlig anmälan till huvudmannen som sedan ombesörjer inkoppling.

Användning av den allmänna dricksvattenanläggningen

4. Huvudmannen levererar vatten till fastighet, vars ägare har rätt att använda den allmänna dricksvattenanläggningen och som iakttar gällande bestämmelser för användandet.

Huvudmannens leveransskyldighet avser endast vatten av dricksvattenkvalitet för normal hushållsanvändning. Huvudmannen garanterar inte att visst vattentryck eller viss vattenmängd per tidsenhet alltid kan levereras.

Vatten som levereras genom allmän VA-anläggning får utnyttjas för värmeutvinning endast om huvudmannen efter ansökan skriftligen medger detta.

5. Huvudmannen har rätt att begränsa eller avbryta vattenleveransen när denne finner det nödvändigt för att förebygga person- eller egendomsskada samt för reparation, ändring, kontroll eller annan sådan åtgärd som berör huvudmannens egna eller därmed förbundna anläggningar.

Vid begränsad vattentillgång är fastighetsägare skyldig att reducera sin vattenförbrukning enligt huvudmannen anvisningar.

Vid planlagt leveransavbrott lämnar huvudmannen på lämpligt sätt meddelande om detta.

6. Vattenförbrukning hos fastighetsägare fastställs genom mätning. Vattenmätare tillhandahålls av huvudmannen och förblir huvudmannens egendom. Huvudmannen bestämmer antalet mätare och vilket slag av mätare som ska användas. Fastighetsägaren ska bekosta erforderliga anordningar för uppsättning av mätare och sammankoppling med installationen i övrigt.

Vattenmätares plats ska vara godkänd av huvudmannen, som har rätt att kostnadsfritt disponera platsen och ensam har befogenhet att sätt upp, ta ned, kontrollera, justera, underhålla samt till- och fränkoppla mätaren.

Användning av den allmänna avloppsanläggningen

7. Huvudmannen tar emot avloppsvatten från fastighet, vars ägare har rätt att använda den allmänna avloppsanläggningen och som iakttar gällande bestämmelser för användandet, om behovet av avledning inte kan tillgodoses bättre på annat sätt.

Huvudmannen är inte skyldig att ta emot spillvatten vars beskaffenhet i ej oväsentlig mån avviker från hushållspillvattens.

8. Vatten som utnyttjas för värmeutvinning får avledas till den allmänna avloppsanläggningen endast om huvudmannen efter ansökan skriftligen medger det.
9. Fastighetsägare får inte tillföra avloppet lösningsmedel, avfettningsmedel, färger, olja, bensin eller annan petroleumprodukt, fett i större mängd, läkemedel eller sura, frätande vätskor och inte heller vätska, ämnen eller föremål som kan orsaka stopp, avlagring, vidhäftning, gasbildning eller explosion.

Ånga eller varmvatten med högre temperatur än 45 °C får inte tillföras förbindelsepunkten.

Oavsiktligt utsläpp av sådant slag som anges i första och andra styckena ska ofördröjligen anmälas till huvudmannen.

Fastighetsägare får inte tillföra avloppet spillvatten från köksavfallskvarn utan huvudmannens skriftliga medgivande.

10. Värmeuttag ur avloppsvatten får inte ske så att temperaturen i utsläppt avloppsvatten underskrider temperaturen i det av huvudmannen levererade dricksvattnet.

11. Huvudmannen har rätt att tillfälligt begränsa fastighetsägares möjlighet att använda avloppsanläggningen när huvudmannen finner det nödvändigt för att förebygga person- eller egendomsskada samt för reparation, ändring, kontroll eller annan åtgärd som berör huvudmannens egna eller därmed förbundna anläggningar.
12. Spillvatten får inte tillföras allmän ledning som är avsedd att uteslutande avleda dag- och dränvatten. (Med spillvatten likställs i denna punkt allt avloppsvatten som huvudmannen bedömer ska avledas till spillvattenledning.)

Dag- och dränvatten får inte tillföras allmän ledning som inte är avsedd för sådant ändamål, om inte huvudmannen av särskilda skäl skriftligen medgivit undantag.

Avleds dag- och dränvatten från fastighet till spillvattenförande ledning får fortsatt tillförsel av sådant vatten inte ske, sedan särskild förbindelsepunkt för ändamålet upprättats och fastighetsägaren underrättats därom, eller om huvudmannen vidtagit åtgärder för avledande av dagvatten utan att förbindelsepunkt för dagvatten upprättats, när huvudmannen meddelat fastighetsägaren att sådana åtgärder har vidtagits. Huvudmannen bestämmer tidsrymd inom vilken tillförseln ska ha upphört. Undantag från förbudet eller anstånd med att avbryta tillförseln kan medges av huvudmannen om särskilda skäl föreligger.

Har särskild förbindelsepunkt för dag- och dränvatten inte upprättats, kan huvudmannen ändå förbjuda dittills tillåten tillförsel av sådant vatten till spillvattenförande ledning. Förutsättningar för detta är dels att avledningen kan ske ändamålsenligt på annat sätt, dels att huvudmannen i skälig omfattning ersätter fastighetsägaren hans kostnader för erforderlig omläggning. Dag- och dränvatten från fastighet, som nyinkopplas till den allmänna anläggningen, får inte tillföras annan ledning än den huvudmannen bestämmer.

13. Huvudmannen kan i enskilda fall medge utsläpp i den allmänna avloppsanläggningen av avloppsvatten som i ej oväsentlig mån har annan sammansättning än spillvatten från bostäder (hushållspillvatten) vad gäller arten eller halten av ingående ämnen. Huvudmannen bestämmer därvid villkoren för utsläpp av såväl spill- och dagvatten.
14. Fastighetsägare som helt eller delvis använder eller upplåter fastighet till annat än bostadsändamål ska informera huvudmannen om sådan verksamhet som kan påverka beskaffenheten hos avloppsvattnet från fastigheten.

Fastighetsägaren ska bekosta de provtagningar och analyser som huvudmannen finner vara nödvändiga för kontroll av avloppsvattnet.

Huvudmannen har rätt att fordra att fastighetsägaren för journaler över verksamhet som inverkar på avloppsvattnets beskaffenhet och företar kontroll av vattnet genom provtagningar och analyser. Huvudmannen anger hur journalföring och provtagningar ska göras.

15. Vid anslutning till allmänt tryckavloppssystem tillhandahåller huvudmannen LTA-pumpenhet eller annan aktuell pumpenhet som förblir dennes egendom. Norrtälje kommun bestämmer antalet pumpenheter och vilket slag av pumpenhet som ska användas samt svarar för installationen. Fastighetsägaren bekostar erforderliga anordningar för att sammankoppla enheten med installationen i övrigt.

Enhetens plats ska bestämmas av huvudmannen, som äger rätt till kostnadsfri upplåtelse av platsen och som ensam har befogenhet att sätta upp, ta ned, kontrollera, justera, underhålla samt till- och frånkoppla enheten.